



REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA

SETTORE ECONOMICO PROFESSIONALE¹	
<u>SERVIZI CULTURALI E DI SPETTACOLO</u>	
Processo	Tutela, valorizzazione, conservazione e gestione dei beni culturali
Sequenza di processo	Gestione dei beni culturali
Area di Attività	ADA 4.3 Prestito e movimentazione di beni culturali
Qualificazione regionale	Registrar
Referenziazioni	Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2006): 3.4.4.3 - Tecnici dei musei, delle biblioteche ed assimilati Nomenclatura delle unità Professionali (NUP/CP ISTAT 2011): 3.4.4.2 - Tecnici dei musei, delle biblioteche ed assimilati Classificazione delle attività economiche (ATECO 2007/ISTAT): 91 – Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali
Livello EQF	5
Descrizione sintetica della qualificazione e delle attività	Il tecnico servizio prestiti e movimentazione delle opere d'arte (registrar) è il profilo professionale che, in qualità di responsabile organizzativo, si occupa della gestione delle opere e delle installazioni nell'ambito museale ed espositivo. In particolare coordina tutte le fasi e le procedure tecniche e organizzative relative ai prestiti e agli eventi. Controlla inoltre gli aspetti di conservazione e sicurezza delle opere in base all'approfondita conoscenza delle loro caratteristiche materiche e strutturali. Controlla la corretta applicazione delle procedure verificando costantemente che non emergano criticità. Interagisce con l'artista, le direzioni dei musei e delle mostre, i curatori delle mostre, i conservatori ed i restauratori, trasferendo le informazioni ai professionisti e alle imprese che si occupano dei trasferimenti e degli allestimenti. L'attività professionale richiede una solida cultura umanistica e scientifica, la conoscenza della lingua inglese e elevate attitudini alle relazioni.

¹ Rif. Accordo Stato-Regioni del 27 luglio 2011



STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 1 - Titolo	
Effettuare il coordinamento delle operazioni di assicurazione, imballaggio e trasporto delle opere d'arte relazionandosi con le diverse professionalità coinvolte	
Risultato atteso	
Opere in uscita/entrata movimentate nel rispetto delle norme di sicurezza e corredate della documentazione necessaria	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • applicare i principi per una corretta conservazione delle opere nelle fasi di movimentazione e logistica • applicare modalità e procedure di trasporto e movimentazione, assicurazione • applicare procedure e protocolli per la gestione di variazioni, emergenze, reclami • applicare tecniche di analisi e valutazione del rischio • applicare tecniche di comunicazione interpersonale • applicare tecniche di programmazione logistica • utilizzare strategie e tecniche di comunicazione • utilizzare strumentazione per il monitoraggio di ambienti museali • utilizzare tecniche e metodologie del lavoro in équipe 	<ul style="list-style-type: none"> • dispositivi di protezione e sicurezza • elementi di gestione logistica interna ed esterna • normativa import/export per le opere • normativa sui contratti di assicurazione • normativa sulla tutela, salvaguardia e conservazione dei beni culturali • sicurezza delle opere d'arte • sistemi di immagazzinamento e movimentazione opere d'arte • tecniche di organizzazione di eventi culturali

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Effettuare il coordinamento delle operazioni di assicurazione, imballaggio e trasporto delle opere d'arte relazionandosi con le diverse professionalità coinvolte. Opere in uscita/entrata movimentate nel rispetto delle norme di sicurezza e corredate della documentazione necessaria.	Le operazioni di movimentazione delle opere d'arte.	Elaborazione dei documenti necessari alla movimentazione in uscita/entrata; imballaggio corretto dell'opera; rispetto delle procedure assicurative e a garanzia della sicurezza dell'opera.



STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 2 - Titolo	
Effettuare il coordinamento delle operazioni di prestito delle opere d'arte	
Risultato atteso	
Le operazioni di prestito delle opere d'arte nel rispetto delle procedure e dei regolamenti	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none"> • applicare tecniche di comunicazione interpersonale • applicare tecniche di monitoraggio delle attività • applicare tecniche di pianificazione delle attività • applicare tecniche per l'organizzazione della documentazione di gestione dei prestiti • redigere il condition report • redigere il facilities report • utilizzare tecniche e metodologie del lavoro in équipe 	<ul style="list-style-type: none"> • inglese tecnico • museologia • procedure e regolamenti per la circolazione delle collezioni museali • procedure per la gestione dei prestiti in entrata • procedure per la gestione dei prestiti in uscita • tecniche di pianificazione di attività

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Effettuare il coordinamento delle operazioni di prestito delle opere d'arte. Le operazioni di prestito delle opere d'arte nel rispetto delle procedure e dei regolamenti.	Le operazioni di prestito delle opere d'arte.	Pianificazione delle procedure di coordinamento; rispetto delle procedure a garanzia delle opere d'arte.



STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI LA QUALIFICAZIONE

COMPETENZA N. 3 - Titolo	
Effettuare la ricerca documentale per la contestualizzazione dell'opera d'arte	
Risultato atteso	
Opera correttamente valutata da un punto di vista artistico, storico e diagnostico	
Abilità	Conoscenze
<ul style="list-style-type: none">• applicare metodologie di redazione di documenti• applicare tecniche di analisi database• applicare tecniche per l'organizzazioni di archivi informatizzati• utilizzare software archiviazione dati• utilizzare tecniche di documentazione del lavoro	<ul style="list-style-type: none">• elementi di storia dell'arte• metodologie di conservazione museale• museologia• normativa dei beni e delle attività culturali• tecniche di ricerca bibliografica e documentale• tecnologia dei materiali e relative caratteristiche conservative

Indicazioni per la valutazione delle competenze

Titolo competenza e Risultato atteso	Oggetto di osservazione	Indicatori
Effettuare la ricerca documentale per la contestualizzazione dell'opera d'arte. Opera correttamente valutata da un punto di vista artistico, storico e diagnostico.	Le operazioni di supporto allo studio dell'opera e del contesto.	Analisi documentale storico-artistica dell'opera.